ACADÉMIE
DE NORMANDIE
Liberté
Égalité
Fraternité

Demande d'aide individuelle au fonds social

À remettre sous pli confidentiel avec les pièces demandées
au service intendance du lycée
ou à retourner par mail à int.0141687H@ac-normandie.fr

L'étude de votre dossier sera réalisée de façon anonyme en commission.

Élève concerné par la demande :

Nom	Prénom	Date nais.	Classe	Boursier O/N

Nature de l'aide demandée et montant souhaité :
(demande à renouveler à chaque trimestre si besoin)

Nature de l'aide demandée	**Montant souhaité**
☐ Restauration scolaire / internat => trimestre concerné : _____	
☐ Participation au cout d'un voyage scolaire	
☐ Matériel scolaire (liste à préciser) * * * * * * * * *	
☐ Carte de transport	
☐ Reste à charge santé	

☐ Autres (à préciser) .....
.....

Informations sur le ou les responsable(s) légal/légaux :

	Nom	Prénom	Lien avec l'élève	Activité professionnelle
Responsable				
Responsable				

Coordonnées personnelles du ou des responsable(s) légal/légaux :

	Adresse postale	Coordonnées téléphoniques	Adresse électronique
Responsable			
Responsable			

Situation familiale du ou des responsable(s) légal /légaux qui remplit/remplissent cette demande :

Célibataire ☐ Concubinage ☐ Marié(e) ☐ Veuf(ve) ☐ Divorcé(e) ☐ Séparé(e) ☐

L'élève concerné par la demande vit

Chez les 2 parents ☐ Seul(e) ☐ Chez l'un des parents ☐ En alternance chez les 2 parents ☐
Chez l'habitant ☐ Chez un membre de la famille ☐ En foyer ☐ Autre situation ☐_____

Enfant(s) à charge autre(s) que le ou les élèves scolarisé(s) au lycée :

Nom Prénom	Date de naissance	Classe ou activité pro

Autre(s) personne(s) vivant au foyer :

Nom	Prénom	Date de naissance	Activité pro ou Ets scolaire	Observations

Éléments permettant à la commission de comprendre la situation et justifiant cette demande :

L'aide accordée sera calculée en fonction de votre quotient familial.

Document(s) à joindre. Tout dossier incomplet ne sera pas étudié.

- ❍ Photocopie du dernier avis d'imposition ou de non-imposition ;
- ❍ Attestation CAF de moins de 3 mois ou indiquer n° allocataire _____;
- ❍ Justificatifs de ressources récentes, en cas de changement récent de situation ;
- ❍ Attestation à fournir, si un dossier de surendettement est en cours.

L'assistante de service social, Madame ROUSSEL, présente le mardi dans l'établissement, est à votre disposition si vous souhaitez lui faire part d'une situation particulière et si vous souhaitez être accompagné dans vos droits.

Je certifie l'exactitude des renseignements portés sur ce document.

Le À	Signature du responsable légal ou de l'élève si majeur et indépendant.	